



Municipalité de Sainte-Famille, Ile d'Orléans

2478, chemin Royal, Sainte-Famille-de-l'Île-d'Orléans G0A 3P0

Courriel : info@munstefamille.org

téléphone : (418) 829-3572

télécopieur : (418) 829-2513

OFFRE D'EMPLOI PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN DES ÉDIFICES MUNICIPAUX

Temps plein permanent, 35 heures / semaine

Principales fonctions

Sous la supervision du contremaître, le (la) titulaire du poste exécute divers travaux manuels relatifs à l'entretien des édifices municipaux.

Responsabilités

- Effectuer l'entretien ménager des installations et bâtiments municipaux.
- Entretien des gazons et terrains municipaux.
- Sur demande, préparer les salles lors de locations.
- Effectuer toutes autres tâches connexes en relation directe avec ces tâches.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou l'équivalent.
- Posséder son véhicule.
- Détenir un permis de conduire de classe 5.
- Avoir une bonne capacité de travail en équipe dans un environnement public et politique.

Compétences recherchées

- Loyauté, éthique et confidentialité.
- Gestion efficace du temps et des priorités.

Salaire à déterminer en fonction de l'expérience du/de la candidat(e)

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par la poste ou par courriel, en indiquant : « POSTE PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN DES ÉDIFICES MUNICIPAUX », au plus tard le **4 mars 2024 à 16 h**, l'adresse suivante : 2478, chemin Royal, Sainte-Famille-de-l'Île-d'Orléans, G0A 3P0, courriel : sbeaulieu@munstefamille.org

