

Séance ordinaire du Conseil municipal de Sainte-Famille, Î.O., tenue le 5 novembre 2012, à 20 heures, à la salle municipale sous la présidence de monsieur le maire Jean-Pierre Turcotte.

M. Jean-Pierre Turcotte, maire, souhaite la bienvenue, constate le quorum et déclare la séance ouverte à vingt heures.

Sont également présents (es) :

Mesdames les conseillères    Sylvie DeBlois  
   Anne Pichette

Messieurs les conseillers    Mathieu Drouin  
   Yves Lévesque  
   Arthur Plumpton  
   Bruno Simard

Ordre du jour

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour.
2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2012.
3. Suites de cette séance.
4. Correspondance.
5. Adoption des dépenses.
6. Résolution adjudication contrat de la patinoire 2012-2013.
7. Résolution mandat entretien patinoire.
8. Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil.
9. Dépôt confirmation de transmission des attestations de réception et de prise de connaissance du code d'éthique et de déontologie des employés de la Municipalité de Sainte-Famille.
10. Résolution autorisant la Directrice générale à participer à une session de formation.
11. Résolution nommant le Coordonnateur des mesures d'urgence.
12. Résolution autorisant l'émission de constat.
13. Avis de motion adoption du règlement 2012-263 règlement décrétant une dépense de 115 000 \$ et un emprunt de 115 000 \$ pour l'achat d'un camion fourgon tronqué avec caisse pour le service de sécurité incendie.
14. Avis de motion règlement # 2012-264 aux fins d'amender le règlement # 2012-256 RMU 03 sur le stationnement.
15. Dépôt du rapport du maire.
16. Résolution autorisant la Directrice générale /secrétaire-trésorière à signer l'entente relative à la réception des boues de fosses septiques.
17. Divers
  - 17.1 Demande de Financement Fête Nationale 2013 (Municipalité de Saint-Laurent)
  - 17.2 Espace publicitaire CBIO
  - 17.3 Demande d'ajustement location du gymnase la maison des Jeunes de l'Île d'Orléans.
  - 17.4 Félicitations Fête des Récoltes
  - 17.5 Motion de félicitations Ferme Avicole Orléans
18. Rapport des élus sur les divers comités.
19. Période de questions.
20. Levée ou ajournement de la séance.

\*\*\*\*\*

### **1. Adoption de l'ordre du jour**

12-135 **Sur une proposition** de Anne Pichette, **Appuyée par** Mathieu Drouin, **Il est résolu à l'unanimité** des conseillers (ères) que l'ordre du jour précité soit adopté.

### **2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2012.**

12-136 **Sur une proposition** de Sylvie DeBlois, **Appuyée par** Yves Lévesque, **Il est résolu à l'unanimité** des conseillers (ères) que le procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> octobre 2012 soit adopté.

### **3. Suites de cette séance**

### **4. Correspondance**

### **5. Adoption des dépenses**

Les membres du conseil municipal prennent connaissance de la liste des comptes à payer soumise par la directrice générale/secrétaire trésorière.

12-137 **Sur une proposition** de Arthur Plumpton, **Appuyée par** Yves Lévesque, **Il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères)** d'autoriser le paiement des factures d'octobre totalisant 123 223.02 \$, ainsi que les comptes à payer au montant de 36 872.40 \$ et que le maire et la directrice générale/secrétaire-trésorière soient autorisés à signer les chèques pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Famille.

### **6. Résolution adjudication contrat de la patinoire 2012-2013**

**Attendu que** le conseil municipal a pris connaissance d'une offre pour l'entretien de la patinoire.

12-138 **Sur une proposition de** Mathieu Drouin, **Appuyée par** Sylvie DeBlois, **Il est résolu à l'unanimité** des conseillers (ères) d'accorder le contrat pour l'entretien de la patinoire et du local des loisirs de la municipalité de Sainte-Famille, pour la saison 2012-2013 à M. Luc Létourneau au montant de 7 703.25\$ (incluant les taxes).

### **7. Résolution mandat entretien patinoire.**

12-139 **Sur une proposition** de Anne Pichette, **Appuyée par** Mathieu Drouin, **Il est résolu à l'unanimité** des conseillers (ères), de mandater M. Luc Létourneau pour effectuer l'entretien de la patinoire et du local des loisirs de la municipalité de Sainte-Famille, pour la période hivernale 2012-2013.

### **8. Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du Conseil.**

Les élus ont tous produit leur déclaration d'intérêts pécuniaires.

**9. Dépôt confirmation de transmission des attestations de réception et de prise de connaissance du code d'éthique et de déontologie des employés de la Municipalité de Sainte-Famille.**

Les employés ont attesté avoir reçu et pris connaissance du code d'éthique et de déontologie des employés de la Municipalité de Sainte-Famille Ile d'Orléans. Les attestations ont été remises et des copies ont été portées aux dossiers des employés tels que requis par la Loi. Une confirmation du processus sera expédiée au MAMROT.

**10. Résolution autorisant la Directrice générale à participer à une session de formation.**

12-140

**Sur une proposition** de Anne Pichette, **Appuyée par** Sylvie DeBlois, **il est résolu à la majorité des conseillers (ères)** d'autoriser la Directrice générale à participer à une session de formation qui se tiendra le 14 novembre prochain à Québec les frais d'inscription étant de 260 \$.

- *La loi sur l'accès à l'information des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels.*
- *Les nouvelles obligations du directeur général*

**11. Résolution nommant le Coordonnateur des mesures d'urgence.**

12-141

**Sur une proposition** de Arthur Plumpton, **Appuyée par** Mathieu Drouin, **il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères)** que Sylvie Beaulieu, Directrice générale /secrétaire trésorière, soit nommée coordonnatrice des mesures d'urgence de la Municipalité de Sainte-Famille.

**12. Résolution autorisant l'émission de constat.**

12-142

**Sur une proposition** de Yves Lévesque, **Appuyée par** Bruno Simard, **Il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères)**, d'autoriser que l'un ou l'autre des inspecteurs engagés à ce titre par la MRC de l'Île d'Orléans, tout adjoint, ainsi que l'aménagiste de la MRC de l'île d'Orléans soient autorisés à délivrer des constats d'infractions à l'égard de toute infraction commise à l'encontre de la réglementation d'urbanisme ou à l'encontre du Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2,r.22,) ou à l'autorisation prévue à l'article 3 du Règlement sur le captage des eaux souterraines.

**13. Avis de motion adoption du règlement 2012-263 règlement décrétant une dépense de 115 000\$ et un emprunt de 115 000 \$ pour l'achat d'un camion fourgon tronqué avec caisse pour le service de sécurité incendie.**

Mme Sylvie DeBlois,conseillère donne avis par les présentes, qu'il sera soumis pour adoption lors d'une prochaine séance du conseil, un règlement # 2012-263 décrétant un emprunt pour l'achat d'un camion fourgon tronqué avec caisse pour le service de sécurité incendie.

**14. Avis de motion règlement # 2012-264 aux fins d'amender le règlement # 2012-256 RMU 03 sur le stationnement**

Mme Anne Pichette, conseillère donne avis par les présentes, qu'il sera soumis pour adoption lors d'une prochaine séance du conseil, un règlement # 2012-264 aux fins d'amender le règlement # 2012-256 RMU 03 sur le stationnement.

## **15. Dépôt du rapport du maire.**

Conformément à l'article 955 du code municipal, les membres du conseil municipal prennent acte du dépôt du rapport sur la situation financière 2012, présenté par le maire Jean-Pierre Turcotte.

## **16. Résolution autorisant la Directrice générale / secrétaire trésorière à signer l'entente relative à la réception des boues de fosses septiques.**

**Sur une proposition de** Anne Pichette, **Appuyée par** Yves Lévesque, **Il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères),** d'autoriser que la Directrice générale / secrétaire trésorière à signer l'entente relative à la réception des boues de fosses septiques à la Ville de Québec.

## **17. Divers**

12-143

### **17.1 Demande de financement Fête Nationale 2013 (Municipalité de Saint-Laurent).**

Remis au budget 2013.

### **17.2 Espace publicitaire CBIO**

12-144

**Sur une proposition de** Arthur Plumpton, **Appuyée par** Bruno Simard, **Il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères) d'accorder un montant de 50 \$** « *espace publicitaire correspondant à une carte d'affaires* ».

### **17.3 Demande d'ajustement location du gymnase la maison des Jeunes de l'île d'Orléans.**

12-145

**Sur une proposition de** Yves Lévesque, **Appuyée par** Mathieu Drouin. **Il est résolu à l'unanimité des conseillers (ères) d'accorder un rabais le 170 \$ à l'organisme.** Les frais pour l'activité du 20 octobre dernier seront de 80 \$.

### **17.4 Félicitations Fête des Récoltes**

Monsieur Yves Lévesque conseiller, ainsi que tous les membres du conseil municipal tiennent à remercier et féliciter, le comité organisateur de la Fête des Récoltes (la pomme à l'honneur) pour l'activité qui a eu lieu lors de la fin de semaine du 7 octobre dernier.

### **17.5 Motion de Félicitations**

Motion de félicitations est donnée à la Ferme Avicole Orléans, gagnant national Médaille d'or du Mérite Agricole. La remise des prix aux gagnants nationaux s'est déroulée en octobre à la salle du Conseil Législatif de l'hôtel du Parlement à Québec.

## **18. Rapport des élus sur les divers comités.**

## **19. Période de questions**

## 20. Levée ou ajournement de la séance

12-146

**Sur une proposition** de Sylvie DeBlois, **Il est résolu à l'unanimité** que la séance soit levée à 22 heures.

---

Sylvie Beaulieu g.m.a.

Directrice générale / Secrétaire-trésorière

---

Jean-Pierre Turcotte, Maire

Je, Jean-Pierre Turcotte, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de *l'article 142 (2) du Code municipal*.